



Положення набору та участі в проекті

„В інтеграції сила!”

№ FEWM.09.03-IZ.00-0058/23

§ 1

Загальна інформація

1. Проект „В інтеграції сила!” № FEWM.09.03-IZ.00-0058/23 реалізує СПІЛКА „GREEN HOUSE” за адресою: Nowa Wieś Ujska 232, 64-850 Ujście у партнерстві з IDEA 365 Маґдалена Мацуткєвіч з адресою: вул. Рибацька 32-33, лок. 3, 82-300 Ельблонг.
2. Проект співфінансується Європейським соціальним фондом Plus в рамках регіональної програми Європейські фонди для Вармінсько-Мазурського воєводства (FEWiM) 2021-2027, Пріоритетна вісь 9: Включення та інтеграція ESF+, Захід 9.3 Інтеграція громадян третіх країн у місцеве середовище
3. Адреса проектного офісу: **вул. Armii Krajowej 7-8 лок. 17, 82-300 Ельблонг.**
4. Проект реалізується в субрегіоні Ельблонг Вармінсько-Мазурського воєводства, у наступних повітах: Дзялдово, Бранево, Ельблонг, Ілава, Новомієйський, Оструда та місто Ельблонг.
5. Період реалізації проекту від 01.07.2024 р. до 31.01.2026 р.
6. Даний Регламент визначає критерії залучення Кандидатів до проекту та участі в проекті.
7. Участь у Проекті є безкоштовною.

§ 2

Визначення

1. Для реалізації проекту терміни, що використовуються в цьому Положенні, викладаються в такій редакції:
 - a) **Проект** - „В інтеграції сила!”;
 - b) **Бенефіціар** – ТОВАРИСТВО GREEN HOUSE;
 - c) **Партнер** – IDEA 365 Маґдалена Мацуткєвіч;
 - d) **Кандидат** – особа, яка подає заявку на отримання кваліфікації для участі в проекті;
 - e) **Офіс проекту** – Бенефіціар керує офісом проекту в Ельблонг (82-300), al. Armii Krajowej 7-8 лок. 17;
 - f) **Інтернет сторінка** – www.greenhouse.org.pl, веб-сайт, на якому розміщена інформація щодо реалізації проекту, документи для завантаження тощо;
 - g) **Керівник проекту** – особа, яка керує проектом;



- h) **Формуляр заявки** – форма, яку Кандидат заповнює під час подання заявки на участь у проекті;
- i) **Учасник проекту** – особа, яка:
- відповідає формальним критеріям кваліфікації, викладеним у § 3 даних Положень,
 - підписала усі документи про відбір, надала персональні дані, заповнила анкету,
 - отримала кваліфікацію для участі в проекті,
 - підписала Договір про підтримку проекту;
- j) **особи старше 18 років** – особи, яким на день початку участі у проекті виповнилося 18 років. Якщо дата початку участі в проекті припадає на 18-річчя Учасника/ці проекту, то ця особа відноситься до групи осіб старше 18 років;
- к) **громадяни третіх країн** - особи, які не є громадянами держав-членів ЄС або таких країн, як Норвегія, Ісландія, Ліхтенштейн і Швейцарія, включаючи особи без громадянства за значенням Конвенції про статус осіб без громадянства від 28 серпня 1954 року та особи без встановленого громадянства;
- л) **особа, що працює** – це особа:
- віком від 15 до 89 років, яка: виконує роботу, за яку отримує винагороду, від якої отримує зиск або родинну користь;
 - має роботу чи власний бізнес, але тимчасово не працює (наприклад, через хворобу, відпустку, трудовий конфлікт або освіту чи навчання) або;
 - веде виробництво сільськогосподарської продукції, основна частина якої призначена для продажу або бартеру.
- Працюючими особами** також вважаються:
- а) самозайняті особи, тобто такі, що ведуть бізнес або діяльність, зазначену у ст. 5 Закону від 6 березня 2018 р. - Закон про підприємницьку діяльність (Зак. вісник від 2023 р., ст. 221), сільськогосподарське господарство або професійна практика за умови дотримання однієї з таких умов:
- особа працює у своєму бізнесі, професійній діяльності чи фермерському господарстві з метою отримання доходу, навіть якщо підприємство не приносить прибутку;
 - особа приділяє час веденню підприємницької діяльності чи діяльності, зазначеній у ст. 5 Закону від 6 березня 2018 р. - Закону про підприємців, професійну практику або сільськогосподарське господарство, навіть якщо не було здійснено продажів чи послуг і нічого не було вироблено (наприклад: фермер виконує роботу для підтримки свого господарства; архітектор витрачає час очікування клієнтів у своєму офісі; рибалка ремонтує свій човен або рибальські мережі, щоб продовжити роботу);



- особа знаходиться в процесі заснування бізнесу, ферми або професійної практики; це включає придбання або встановлення обладнання та замовлення товарів для підготовки до запуску бізнесу. Член сім'ї, який допомагає безоплатно, вважається працюючим, якщо робота, яку він виконує, безпосередньо сприяє бізнесу, фермі або професійній практиці, якою володіє або керує пов'язаний член тієї самої родини; *bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”*;
- b) член сім'ї, який безкоштовно допомагає самозайнятій особі та який вважається „самозайнятою особою”;
- c) особи, які перебувають у материнській відпустці/ відпустці по догляду за дитиною/ у виховній відпустці, зазначені в Законі від 26 червня 1974 р. - Кодекс законів про працю (Законодавчий вісник 2022 р., позиція 1510, зі змінами), якщо вони вже не зареєстровані як безробітні (тоді статус безробітного приймає пріоритет);
- d) студенти, які працевлаштовані або ведуть підприємницьку діяльність;
- e) особи, спрямовані на пільгове працевлаштування;
- f) **особа безробітна** – особа, яка є безробітною, готовою працювати та активно шукає роботу. Це визначення включає всіх осіб, зареєстрованих як безробітні відповідно до національного визначення, навіть якщо вони не відповідають усім трьом критеріям, зазначеним вище. Особи, які мають право на відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами або по догляду за дитиною, які є безробітними в розумінні цього визначення (не отримують допомогу у зв'язку з відпусткою), також повинні реєструватися як безробітні. Особи, які активно шукають роботу, – це особи, зареєстровані в службі зайнятості як безробітні чи такі, що шукають роботу, або незареєстровані, але відповідають зазначеним вище умовам, тобто готові працювати та активно шукають роботу;
- g) **особа безробітна незареєстрована в Центрі зайнятості** – особа безробітна, готова працювати та активно шукає роботу, не зареєстрована в реєстрі служб зайнятості як безробітна. Студенти денної форми навчання вважаються економічно неактивними, навіть якщо вони відповідають критеріям безробіття відповідно до вищезазначеного визначення. Люди, які мають право на відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами або по догляду за дитиною, і є безробітними відповідно до цього визначення (не отримують допомогу у зв'язку з відпусткою), повинні розглядатися як безробітні;
- h) **професійно неактивна особа** – особа, яка на даний момент не створює трудових ресурсів (тобто не є ані зайнятою, ані безробітною). Професійно неактивними особами вважаються:



- студенти денної форми навчання, хіба що вони вже працевлаштовані (також неповний робочий день), тоді їх слід вказати як працюючих;
- діти та підлітки до 18 років, що навчаються, хіба що вони не відповідають умовам, за яких їх можна класифікувати як безробітних або зайнятих;
- докторанти, які не працюють у ВНЗ, іншій установі чи на підприємстві. Якщо докторант виконує службові обов'язки, за які отримує винагороду, або веде підприємницьку діяльність, його слід розглядати як найману особу. Якщо докторант зареєстрований як безробітний, він повинен бути включений до рівня безробіття;
- i) **особи з інвалідністю** – це люди з обмеженими можливостями у розумінні вказівок міністра, відповідального за регіональний розвиток, щодо впровадження принципів рівності за фондами ЄС на 2021-2027 роки або студенти чи діти дошкільного віку з рішенням про потребу в спеціальній освіті, виданим через даний вид інвалідності або діти та молодь, які мають довідку про потребу в реабілітаційно-виховних заняттях, видану внаслідок глибокої інтелектуальної недостатності. Судові рішення щодо студентів, дітей чи молоді виносяться суддівською групою, яка діє в громадському психолого-педагогічному консультативному центрі, в тому числі в спеціалізованій поліклініці;
- j) **особи іноземного походження** – будь-яка особа, яка не має польського громадянства, незалежно від того, чи має вона громадянство(-а) інших країн;
- k) **особа, яка належить до національної чи етнічної меншини** - відповідно до національного законодавства національними меншинами є такі меншини: білоруська, чеська, литовська, німецька, вірменська, російська, словацька, українська, єврейська. Етнічні меншини: караїми, лемки, роми, татари;
- l) **Особа, яка є бездомною або позбавлена доступу до житла** - бездомність і житлова ексклюзія визначаються відповідно до європейської типології бездомності та житлової ексклюзії ETHOS, яка вказує на обставини проживання в умовах бездомності або екстремальних форм житлової ексклюзії:
 - без даху над головою (люди, які живуть у важких і тривожних умовах);
 - без місця проживання (люди, які перебувають у притулках для бездомних, притулках для жінок, притулках для мігрантів, люди, які залишають пенітенціарні/карні заклади/лікарні, установи опіки, люди, які отримують тривалу допомогу через бездомність - спеціалізоване супроводжуване житло);
 - незахищене житло (люди з незахищеними орендарями з наказом про виселення, люди, яким загрожує насильство);



- неналежні житлові умови (тимчасові споруди, неякісне житло – приміщення, непридатні для проживання за національними стандартами, надзвичайна скупченість);
- особи, які не проживають у житловому приміщенні в розумінні положень про захист прав наймачів та муніципального житлового фонду та не зареєстровані для постійного проживання в значенні положень про реєстр населення, а також особи, які не проживають у житловому приміщенні та зареєстровані для постійного проживання в приміщенні, де неможливе проживання;
- дорослі особи, які живуть зі своїми батьками, не слід включати до показника, якщо всі вони не перебувають у стані бездомності або живуть у невідповідних і небезпечних умовах.

§ 3

Умови участі у проекті

1. Основною метою проекту – з 1 липня 2024 року до 31 січня 2026 року – є підвищення рівня соціально-культурної інтеграції 140 [112 Ж/28 Ч] громадян третіх країн, які легально проживають у Польщі, старше 18 років, що працюють/ навчаються/ проживають в Ельблонгському субрегіоні Вармінсько-Мазурського воєводства, надаючи їм всебічну та індивідуальну підтримку, що дозволить їм краще функціонувати в польському суспільстві.
2. Проект адресований лише людям, які відповідають наступним критеріям:
 - a) громадяни третіх країн,
 - b) особи старше 18 років,
 - c) люди, які працюють/ навчаються або проживають, у розумінні положень Цивільного кодексу, в Ельблонгському субрегіоні Вармінсько-Мазурського воєводства, в одному з повітів, зазначених у § 1 пункті 4 цього Положення.
3. Умова участі в проекті, після виконання умов, зазначених у § 3 розд 2 цього Положення, є заповнення та надання документів про прийом на роботу особисто, електронною поштою або поштою до Проектного офісу (згідно з шаблонами, що додаються до цього Положення).
4. Правила відбору разом з додатками доступні в офісі проекту та на веб-сайті www.greenhouse.org.pl, вкладка „Проекти”.
5. Приймаються тільки повні, правильно заповнені документи (можливе одноразове виправлення недоліків протягом 3 робочих днів з моменту повідомлення).
6. Датою подання є день подання всіх необхідних документів.



§ 4

Правила відбору

1. Відбір відбуватиметься відкрито та безперервно відповідно до політики рівних можливостей для жінок і чоловіків, а також принципу рівних можливостей і недискримінації, включаючи доступність для людей з обмеженими можливостями. Дати набору будуть оголошені на веб-сайті проекту та в офісі проекту.
2. Спосіб відбору Учасників/ць Проекту:
 - a) рекламна кампанія проводитиметься за 15 робочих днів до та паралельно з набором персоналу, адаптована до цільової групи, що дозволить отримати доступ до інформації про проект;
 - b) плакати та листівки в районах, зазначених у § 1 розд 4 цих Правил, у місцях, які використовуються людьми з цільової групи, в установах підтримки цільової групи, таких як: торгові центри, парафії, сільські жіночі клуби, районні відділи праці, міські відділи праці, центри соціального захисту, районні центри підтримки сім'ї, центри інтеграції чужоземців тощо;
 - c) через рекламні акції в інтернеті, в тому числі на сайтах соціальних мереж (Facebook);
 - d) інформація на сайті проекту, в тому числі матеріали про принципи рівності;
 - e) у рамках процесу набору буде щонайменше одна інформаційна зустріч на тур, у добре сполучених місцях, у будівлях без бар'єрів для людей з обмеженими можливостями, організована у другій половині дня/ вихідні дні – зручно для людей, за якими доглядають працівники.
3. Інформаційно-промоційні матеріали, адаптовані до Цільової групи, включно з людьми з різними типами та ступенями інвалідності, підкреслюють переваги участі в проекті та сприяють позитивному іміджу жінок та людей з інвалідністю, зокрема:
 - a) проста, зрозуміла, гендерно чутлива мова;
 - b) графічні повідомлення, що ламають гендерні стереотипи;
 - c) уникати зображення осіб з інвалідністю як пасивних, залежних; жінок, які перебувають у ситуаціях підтримки та догляду; людей похилого віку як слабких, залежних і хворих; уникати стереотипів; спрощене ставлення до громадян третіх країн.
4. Набір буде здійснюватися наступним чином:
 - a) Набір аплікаційних форм (доступних в офісі проекту та на веб-сайті, включаючи питання про особливі потреби людей з обмеженими можливостями та пов'язані з можливим мовним бар'єром): подаються особисто, електронною поштою або кур'єром (адаптовано до потреб цільової групи, в тому числі людей з інвалідністю),



- оцінюється з точки зору правильності заповнення (можливе одноразове виправлення помилок протягом 3 робочих днів з моменту повідомлення);
- b) **Оцінка формальних (обов'язкових) критеріїв**, невиконання призведе до відхилення заяви – підтвердження статусу особи:
- Оцінка формальних (обов'язкових) критеріїв призведе до відхилення заяви – підтвердження статусу особи:
 - працюючої (перевірка на основі довідки від роботодавця), навчання/проживання в субрегіоні Ельблонг Вармінсько-Мазурського воєводства у розумінні Цивільного кодексу відповідно до території реалізації проекту (перевірка на основі довідки з Установи соціального страхування/ Бюро зайнятості/ школи);
 - громадянина третьої країни, який легально проживає в Польщі (перевірка на основі паспорта або іншого дійсного документа, що підтверджує особу або особу та громадянство, а також довідку/ документ, що підтверджує законне перебування в Польщі: наприклад, віза, карта побуту (тимчасове, постійне або довгострокове перебування в ЄС, карту резидента, документ, що підтверджує захист).
- c) **Оцінка преміальних критеріїв (факультативних)** – додаткові бали Кандидат отримує, якщо він є особою:
- яка після агресії Російської Федерації проти України перебувала під тимчасовим захистом у Польщі - перевірка на підставі довідки про надання тимчасового захисту – „+ 20 балів”;
 - жінкою – перевірка на підставі формуляру заявки – „+15 балів”;
 - з інвалідністю – перевірка на підставі ксерокопії документа про ступінь інвалідності/ документа, що підтверджує стан здоров'я - „+ 8 балів”;
 - член родини якої є непрацюючою особою – перевірка на основі довідки з Центру зайнятості/ Центру Соціального страхування – „+5 балів”;
- d) **Результати комісії з відбору:**
- підготовка звіту - протягом 3 робочих днів з моменту закінчення оцінки критеріїв з обґрунтуванням кваліфікації або некваліфікації Кандидатів.
5. До проекту буде прийнято 140 осіб (112 жінок/ 28 чоловіків), які відповідають формальним критеріям і мають найбільшу кількість балів за семи рейтинговими списками (у порядку зменшення балів).
6. Кандидати будуть проінформовані про результати письмово або електронною поштою чи телефоном протягом 5 робочих днів після завершення оцінювання форм. Рейтингові списки будуть опубліковані в офісі проекту та на веб-сайті Бенефіціара відповідно до GDPR. Під час подання апікаційної форми кожен



- Учасник отримує індивідуальний ідентифікаційний номер, присвоєний бенефіціаром.
7. У разі однакової кількості балів зарахування здійснюватиметься за критерієм нагородження, тобто „особа, яка була охоплена тимчасовим захистом у Польщі після агресії Російської Федерації проти України”, а далі порядок подання заяв.
 8. Якщо інтерес буде:
 - більшим – резервні списки людей, які відповідають формальним критеріям, відповідно до кількості балів, що зменшується (люди з резервних списків увійдуть до проекту після виходу/ виключення Учасників/ць),
 - меншим – розширений набір та активізація рекламної діяльності та додаткових інформаційних зустрічей, прямого маркетингу.
 9. У разі недостатньої кількості заявок буде проведено додатковий набір із посиленою рекламною кампанією та додатковими інформаційними зустрічами.
 10. Участь Кандидата у процесі відбору є рівнозначною з прийомом цих Положень.
 11. Участь Учасників у проекті починається з дня отримання першої форми підтримки за проектом.
 12. Учасники проекту, які пройшли кваліфікацію для участі в проекті, підписують документи, що є додатками до цього Положення:
 - 1) *Додаток №1 – Формуляр заявки*
 - 2) *Додаток № 2 – ЗАЯВКА про неучасть в іншому проекті, що співфінансується Європейським соціальним фондом Плюс*
 - 3) *Додаток № 3 – Умова участі в Проекті*
 - 4) *Додаток № 4 – ЗАЯВА/ ДЕКЛАРАЦІЯ УЧАСТІ У ПРОЕКТІ*
 - 5) *Додаток № 5 – ЗАЯВА ПРО АКТУАЛЬНІСТЬ ДАНИХ*
 - 6) *Додаток № 6 – Інформація для особи, дані якої обробляються в рамках реалізації Проекту*

§ 5

Права та обов'язки Учасника проекту

1. Учасник проекту має право до:
 - a) безкоштовної участі у Проекті;
 - b) безкоштовної участі у формах підтримки, запропонованих в рамках проекту;
 - c) зголошення уваг щодо форм підтримки, в якій Учасник бере участь, та інших організаційних питань безпосередньо Керівнику проекту;



- d) зголошення застережень щодо реалізації проекту або своєї участі в проекті в письмовій формі до Проектного офісу;
 - e) отримувати доступ і змінювати свої особисті дані, надані для проекту,
 - f) отримання навчально-методичних матеріалів до занять,
 - g) отримання свідоцтва або сертифіката, що підтверджує набуття компетенцій або кваліфікації.
2. Учасник/Учасниця Проекту зобов'язаний/на до:
- a) участі у формах підтримки, що надаються в рамках проекту;
 - b) надання згоди на збір та обробку персональних даних;
 - c) заповнення анкет, що проводитимуться під час проекту;
 - d) підтвердження участі в усіх запланованих формах підтримки шляхом підпису в списках відвідування або інших документах;
 - e) оформлення інших документів, пов'язаних із реалізацією проекту;
 - f) дотримання *Положень про набір та участь у проекті „В інтеграції сила!” nr FEWM.09.03-IZ.00-0058/23*;
 - g) дотримання та виконання положень Умови про участь у проекті;
 - h) систематичної участі у заняттях;
 - i) інформування керівника проекту про зміни в будь-яких особистих і контактних даних, записаних у Формулярі заявки, а також про зміни у професійній ситуації;
 - j) надання інформації про свою життєву ситуацію протягом 4 тижнів після завершення участі в проекті.

§ 6

Права та обов'язки Бенефіціара

1. Бенефіціар зобов'язаний до:
 - a) Моніторингу наданої підтримки;
 - b) видачі відповідних сертифікатів кожному Учаснику проекту;
 - c) видача кожному Учаснику проекту свідоцтва про завершення участі в проекті;
2. Бенефіціар не несе відповідальності перед Учасниками проекту у разі призупинення фінансування проекту Органом управління, у тому числі через відсутність коштів на реалізацію проекту;
3. Бенефіціар не несе відповідальності за будь-які нещасні випадки, не пов'язані з Бенефіціаром.
4. Бенефіціар не несе відповідальності за пошкодження/ руйнування навчального приміщення або навчальних кімнат, спричинені навмисно чи внаслідок грубої



недбалості Учасниками проекту. Будь-які витрати на ремонт, видалення або пошкодження несе Учасник проекту.

§ 7

Обсяг підтримки

У рамках проекту Учасники проекту зможуть скористатися такими формами підтримки:

- 1) **Аналіз проблем і потреб і розробка Індивідуального плану підтримки (140 осіб x 4 години)** - в рамках проекту кожному Учаснику проекту буде надано підтримку, якій передуює індивідуальна діагностика потреб і характеристик, результатом якого стануть форми підтримки, необхідні для покращення його чи її соціального становища, а також для кожного Учасника проекту буде розроблено Індивідуальний план підтримки.
- 2) **Курси польської мови (112 осіб x 90 годин)** – адресовані людям з найбільшим дефіцитом у цій сфері (на основі тесту визначення рівня знання польської мови, проведеного на етапі IPW). Програма курсу базуватиметься на вказівках, які містяться в Постанові Міністерства національної освіти від 18 лютого 2011 року про рамкову програму курсів польської мови для іноземців.
- 3) **Навчання польським цінностям і культурі (14 груп x середня тривалість 8 годин x 18 годин на групу)** – навчання значною мірою сприятиме підвищенню обізнаності громадян третіх країн у сфері соціальних аспектів життя в Польщі та водночас надасть можливість і буде хорошою нагодою для інтеграції з людьми в схожій життєвій ситуації та обміну досвідом, що становить особливу додану вартість проекту. Заняття будуть адаптовані до мовного рівня учасників проекту.
- 4) **Підтримка асистента у повсякденному функціонуванні у відносинах із системою освіти, службою охорони здоров'я та іншими державними установами** – асистент інтеграції супроводжуватиме учасників проекту у повсякденному функціонуванні у відносинах із системою освіти, службою охорони здоров'я та іншими державними установами, підтримуватиме у використанні медичних послуг та реабілітації тощо.
- 5) **Індивідуальний фаховий супровід у сфері правового консультування (70 осіб x 6 годин)** – для Учасників проекту з найбільшим дефіцитом знань щодо правових питань у Польщі юрист надасть учасникам спеціалізовану допомогу на багатьох різних рівнях, зокрема: надасть учасникам знання щодо адміністративних та правових питань, пов'язаних із їхнім перебуванням у Польщі. Метою є підготовка учасників проекту до повноцінної участі в соціальному, економічному та громадському житті, активної участі в житті польського суспільства, знання



правових норм, практичної дії польського законодавства та правил користування його інститутами.

- 6) **Індивідуальний фаховий супровід у сфері психологічного консультування (70 осіб x 6 годин)** – для учасників проекту, у яких під час створення Індивідуального плану підтримки в Польщі діагностовано сильні психологічні бар'єри, що обмежують соціальну, освітню та культурну діяльність у Польщі.
- 7) **Навчання зеленим навичкам (7 груп x в середньому 10 осіб x 12 годин на групу)** – учасники проекту візьмуть участь у тренінгах у сфері „зелених навичок”, таких як: підвищення обізнаності та поваги до навколишнього середовища, підвищення обізнаності про сталий розвиток, методи сортування відходів та їх застосування на практиці; способи повторного використання відходів; предмети багаторазового використання; придбання товарів із вторинної сировини; принципи нульових відходів на практиці; відновлювані джерела енергії; раціональне використання ресурсів; здорове харчування.
- 8) **Місцеві інтеграційні заходи (7 груп x 10 осіб x 3 зустрічі x 3 години)** – метою яких є поглиблення інтеграції польського суспільства з місцевими громадами та громадянами третіх країн, які проживають у Польщі. Заходи мають на меті насамперед допомогти громадянам третіх країн та місцевим жителям Ельблонгському субрегіону познайомитися між собою та підтримати інтеграційні процеси.

Допускається можливість змінити пропорцію годин підтримки для певного Учасника або між Учасниками залежно від індивідуальних потреб.

§ 8

Відсутність та відмова від участі в проекті

1. Відвідування занять, запланованих для Учасника проекту, є обов'язковим.
2. Учасник проекту зобов'язаний негайно повідомити керівника проекту про причини відсутності на заняттях.
3. Кожен кваліфікований Учасник проекту може пропустити максимум 20% годин групових занять. У разі індивідуальних занять обов'язкова 100% відвідуваність.
4. Учасник проекту може бути виключений зі списку Учасників проекту, якщо кількість пропусків занять перевищує 20% від загальної кількості занять. У разі припинення участі в проекті з вини Учасника проекту і витрати, понесені у зв'язку з цим, вважаються неприйнятними, Бенефіціар може вимагати відшкодування від Учасника проекту лише в межах фактичних витрат, пов'язаних із участю особи в певній формі підтримки.



5. В особливих випадкових ситуаціях, що перешкоджають участі в проекті (наприклад, тривала хвороба, зміна місця проживання, інша важлива причина), Учасник має право відмовитися від участі в проекті, після подання письмової заяви про відставку та її причини.

§ 9

Розірвання Договору про участь у проекті Бенефіціаром

1. Бенефіціар може в односторонньому порядку розірвати Угоду про участь у проекті через:
 - a) значне порушення Учасником положень контракту;
 - b) грубе порушення організаційного порядку при використанні підтримки, передбаченої проектом;
 - c) Учасник проекту пропускає більше 20% тривалості занять, в яких бере участь (включаючи як з виправданих причин, так і без виправдання) і не отримує згоду Керівника проекту на продовження участі в проекті;
 - d) надання неправдивих даних у документах про прийняття на роботу.
2. Розірвання договору набирає чинності з дати відправлення Учасником проекту заяви про його розірвання листом на адресу, зазначену в Договорі про участь у проекті.
3. Бенефіціар може розірвати договір негайно – в односторонньому порядку у разі виникнення обставин, непередбачених Бенефіціаром у разі форс-мажорних обставин, тобто:
 - a) стихійні лиха;
 - b) раптові погодні явища: торнадо;
 - c) епідемії;
 - d) війни;
 - e) страйки;
 - f) розірвання контракту Органом управління, тобто Управлінням Вармінсько-Мазурського воєводства з юридичною адресою вул. Е. Платер 1,10-562 Ольштин.

§ 10

Заключні положення

1. До цього Положення та додатків до нього можуть вноситися зміни.
2. Будь-які зміни до цього Регламенту будуть внесені у вигляді додатку та набудуть чинності з моменту оприлюднення на сайті проекту.
3. Регламент діє протягом усього періоду реалізації проекту.



Joanna Bill
Bill
Prezes Zarządu

Підпис Бенефіціара

① **STOWARZYSZENIE
GREEN HOUSE**
Nowa Wieś Ujska 232, 64-850 Ujście
NIP 7632132283 REGON 365051240
tel. 735 255 574

Додатки:

- 1) Додаток № 1 до Положення про набір та участь у проекті „В інтеграції сила”! № FEWM.09.03-IZ.00-0058/23 – Формуляр заявки;
- 2) Додаток № 2 до Положення про набір та участь у проекті „В інтеграції сили”! № FEWM.09.03-IZ.00-0058/23 - ДЕКЛАРАЦІЯ про неучасть в іншому проекті, що співфінансується Європейським соціальним фондом Плюс;
- 3) Додаток № 3 до Положення про набір та участь у проекті „В інтеграції сила”! № FEWM.09.03-IZ.00-0058/23 – Договір про участь у проекті;
- 4) Додаток № 4 до Положення про набір та участь у проекті „В інтеграції сила”! № FEWM.09.03-IZ.00-0058/23 – ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО УЧАСТЬ У ПРОЕКТІ;
- 5) Додаток № 5 до Положення про набір та участь у проекті „В інтеграції сила”! № FEWM.09.03-IZ.00-0058/23 – ЗАЯВА ЩОДО ОНОВЛЕННЯ ДАНИХ;
- 6) Додаток № 6 до Положення про набір та участь у проекті „В інтеграції сила”! № FEWM.09.03-IZ.00-0058/23 – Інформаційний пункт для особи, дані якої обробляються в рамках реалізації Проекту;