**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:**

**„MOŻESZ”, nr FEPK.07.15-IP.01-0051/23**

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach programu

Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Beneficjentem projektu **„MOŻESZ”, nr FEPK.07.15-IP.01-0051/23** jest **Stowarzyszenie Green House** z siedzibą w Nowej Wsi Ujskiej 232 (64-850) Ujście.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.15 Aktywna integracja.
3. Projekt jest realizowany na terenie województwa podkarpackiego, w POWIATACH: jasielski, strzyżowski, krośnieński, miasto Krosno.
4. Czas trwania projektu: 01.09.2024 – 31.12.2025.
5. Udział Uczestnika/czki w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.

**§ 2**

**Definicje**

**Projekt EFS+** – Projekt **„MOŻESZ”, nr FEPK.07.15-IP.01-0051/23.**

**Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.

**Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.

**Uczestnik/czka Projektu -** osoba fizyczna, bez względu na wiek, bezpośrednio korzystająca z interwencji EFS+. Osoby korzystające bezpośrednio ze wsparcia EFS+ to osoby, które ta interwencja ma na celu wesprzeć. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku. Osób niekorzystających z bezpośredniego wsparcia nie należy wykazywać jako uczestników. Bezpośrednie wsparcie uczestnika to wsparcie, na które zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia).

**Biuro Projektu** – Beneficjent w okresie realizacji Projektu prowadzi Biuro Projektu, zlokalizowane na obszarze realizacji projektu pod adresem ul. Towarowa 27, 38-200 Jasło;

**Strona internetowa Projektu** – [www.greenhouse.edu.pl](http://www.greenhouse.edu.pl), zakładka projekty;

**Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie **„MOŻESZ”,  
nr FEPK.07.15-IP.01-0051/23.**

**Osoby wykluczone społecznie, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**

a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

* ubóstwa;
* sieroctwa;
* bezdomności;
* bezrobocia;
* niepełnosprawności;
* długotrwałej lub ciężkiej choroby;
* przemocy domowej;
* potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
* potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
* bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
* trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 przesłanki obligatoryjnego udzielenia zezwolenia na pobyt czasowy w celu połączenia się z rodziną ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
* trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
* alkoholizmu lub narkomanii;
* zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
* klęski żywiołowej lub ekologicznej.

b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym. Przepisy ustawy stosuje się w szczególności do:

* bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
* uzależnionych od alkoholu,
* uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
* osób z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
* długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
* zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
* uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
* osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych– którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);

e) osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022r. poz. 2230);

f) osoby z niepełnosprawnością;

g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

i) osobę opuszczającą placówkę opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności

dom pomocy społecznej;

j) osobę w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością;

k) osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym;

l) osoby korzystające z programu FE PŻ (Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościowa);

m) osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;

n) osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

**Dane osobowe** - należy przez to rozumieć dane osobowe przetwarzane w Projekcie   
w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.

**RODO** – oznacza to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016, str. 1);

**Osoba bezrobotna** osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech

kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.

**Osoba długotrwale bezrobotna -** osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.

**Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:

1. studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące;
2. dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących,
3. doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą.,

Dodatkowo spełniona musi zostać 1 z przesłanek wynikających z ust.1 podrozdziału 4.2 Wytycznych EFS+.

**Osoby z niepełnosprawnością oznacza:**

1) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  
o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych   
(Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.),

2) osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia  
1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123).

**Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności, które w porównywalnym stopniu wpływają na organizm.

**Osoba obcego pochodzenia** - to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.

**Osoba należąca do mniejszości**, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie- zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

**Osoby z krajów trzecich –** osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.

**Osoba o niskich kwalifikacjach** (do ISCED3 włącznie) – oznacza osobę posiadającą wykształcenie gimnazjalne/ ponadgimnazjalne/ średnie, w tym ukończone liceum ogólnokształcące; liceum profilowane; technikum; uzupełniające liceum ogólnokształcące; technikum uzupełniające; zasadnicza szkoła zawodowa.

**Wielokrotne wykluczenie** rozumiane jako osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie**,** o których mowa w § 2 pkt. 8, lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie, zasady rekrutacji, zasady kwalifikowalności Uczestników/Uczestniczek Projektu, zakres wsparcia w Projekcie pt.: **„MOŻESZ”** zwanym dalej Projektem.

**§ 3**

**Założenia projektu**

1. Projekt realizowany jest **od dnia 01.09.2024 r. do dnia 31.12.2025 r**. na terenie województwa podkarpackiego, w POWIATACH: jasielski, strzyżowski, krośnieński, miasto Krosno.
2. Grupa docelowa to 46 [26K/20M] osób od 18 roku życia., bez zatrudnienia, zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w tym min. 5 [3K/2M] osób z niepełnosprawnością, zamieszkujących w województwie podkarpackim, na terenie jednego z powiatów: jasielski, krośnieński, strzyżowski, miasto Krosno.
3. Celem projektu jest zwiększenie do 31.12.2025 r. możliwości zatrudnienia i aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 46 [26K/20M] osób od 18 roku życia bez zatrudnienia, zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym , w tym min. 5 [3K/2M] osób z niepełnosprawnościami, zamieszkujących na obszarze województwa podkarpackiego, na terenie jednego z powiatów: jasielski, krośnieński, strzyżowski, miasto Krosno poprzez realizację zindywidualizowanego i kompleksowego wsparcia aktywnej integracji społeczno-zawodowej.
4. W ramach Projektu zakłada się realizację następujących zadań:
5. Diagnoza sytuacji problemowej i opracowanie Indywidualna Ścieżka Reintegracji [IŚR],
6. Grupowe treningi kompetencji społecznych,
7. Indywidualne poradnictwo zawodowe psychologiczne,
8. Indywidualne poradnictwo prawne,
9. Indywidualne poradnictwo zawodowe w formie jobcoaching,
10. Szkolenia zawodowe,
11. Staże,
12. Pośrednictwo pracy,
13. Indywidualny mentoring,
14. Zatrudnienie wspomagane.

**§ 4**

**Warunki uczestnictwa w projekcie**

Projekt skierowany jest do osób, które spełniają następujące kryteria:

1. są osobami w wieku powyżej 18 roku życia,
2. są osobami zamieszkującymi na terenie województwa podkarpackiego, w POWIATACH: jasielski, strzyżowski, krośnieński, miasto Krosno,
3. są osobami biernymi zawodowo lub bezrobotnymi niezarejestrowanymi lub bezrobotnymi zarejestrowanymi we właściwym miejscowo Urzędzie Pracy, w tym osobami długotrwale bezrobotnymi,

W przypadku osób biernych zawodowo, dodatkowo spełniona musi zostać 1 z przesłanek wynikających z ust.1 podrozdziału 4.2 Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.

1. są osobami wykluczonymi społecznie, zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
2. są osobami, które nie uczestniczą w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno- zawodowej współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w którym udzielane jest wsparcie bezzwrotne,

Warunkiem uczestnictwa w Projekcie, po spełnieniu warunków określonych w § 4 pkt.1 niniejszego Regulaminu, jest wypełnienie i złożenie w formie mailowej, pocztą/kurierem lub osobiście przez Kandydata/tkę do Biura Projektu dokumentów rekrutacyjnych (zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego Regulaminu):

1. Formularz Aplikacyjny;
2. Zaświadczenie osoby opuszczającej placówki opieki instytucjonalnej; (jeśli dotyczy),
3. Zaświadczenie osoby opuszczającej jednostki penitencjarne w ciągu ostatnich 12 miesięcy; (jeśli dotyczy),
4. Zaświadczenie o korzystaniu z Funduszu Europejskiego Pomoc Żywnościowa (FE PŻ); (jeśli dotyczy),
5. Oświadczenie o statusie osoby wykluczonej społecznie, zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (jeśli dotyczy),
6. Kserokopia orzeczenie o niepełnosprawności/zaświadczenie poświadczające stan zdrowia; (jeśli dotyczy),
7. Zaświadczenie z ZUS/PUP lub potwierdzenie wygenerowania z Platformy Usług Elektronicznych (PUE ZUS);
8. Inne dokumenty niezbędne do potwierdzenia statusu danej osoby kwalifikujące do projektu.

Dokumenty wymienione w § 4 pkt 2 niniejszego Regulaminu są dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej [www.greenhouse.edu.pl](http://www.greenhouse.edu.pl)

Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty.

Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty.

**§ 5**

**Rekrutacja**

1. Rekrutacja przeprowadzona w województwie podkarpackim na obszarze realizacji projektu w sposób otwarty i ciągły zgodnie z zasadą równości szans w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą niedyskryminacji. Terminy rekrutacji każdorazowo będą dostępne na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie realizacji projektu w oparciu o następujące etapy:
3. **nabór Formularzy Aplikacyjnych** (dostępnych w biurze projektu i na stronie internetowej [www.greenhouse.edu.pl](http://www.greenhouse.edu.pl), a w nich pytanie o specjalne potrzeby osób niepełnosprawnych), składanych osobiście/ pocztą/ mailem/ przesyłką (dostosowanych do grupy docelowej, w tym osób niepełnosprawnych), i ocena poprawności wypełnienia (możliwość jednokrotnej poprawki uchybień w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia).
4. **weryfikacja formalno-merytoryczna** (możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie 5 dni roboczych) – na podstawie Karty Oceny Formularza Aplikacyjnego, która będzie obejmować m.in. **spełnienie kryteriów dostępu (obligatoryjnych),** potwierdzających status osoby:
   1. dorosłej w wieku od 18 roku życia (weryfikacja na podstawie oświadczenia   
      w Formularzu Aplikacyjnym oraz dowodu tożsamości – do wglądu),
   2. zamieszkującej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego województwo podkarpackie, w POWIATACH: jasielski, strzyżowski, krośnieński, miasto Krosno (weryfikacja na podstawie oświadczenia w Formularzu Aplikacyjnym),
   3. bez zatrudnienia (weryfikacja na podstawie zaświadczenia z ZUS/PUP) lub potwierdzenie wygenerowania z Platformy Usług Elektronicznych (PUE ZUS),
   4. zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (zaświadczenie np. z OPS, orzeczenie o niepełnosprawności lub opinia o stanie zdrowia/inne),
   5. nieotrzymującej jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej współfinasowanym ze środków EFS+ (oświadczenie).

**oraz premiujących (fakultatywnych):**

1. wielokrotne wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek wskazanych w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, tj. patrz § 2 pkt.8 lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (weryfikacja na podstawie zaświadczenia) **+10 pkt**
2. osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym lub umiarkowanym   
   (weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia) **+10 pkt**
3. osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi i/ lub osobami z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10 weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia) **+10 pkt**
4. korzystanie z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa (zaświadczenie) **+10 pkt**
5. osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej (zaświadczenie) **+10 pkt**
6. osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w ciągu ostatnich 12 miesięcy (zaświadczenie) **+10 pkt**
7. Kobiety **+5 pkt**
8. osoby bezrobotne długotrwale (zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy) **+5 pkt**
9. wykształcenie do ISCED 3 włącznie (oświadczenie) **+5 pkt**
10. Do projektu przyjętych zostanie **46 [26K/20M]** osób spełniających kryteria formalne   
    i z najwyższą liczbą pkt w ramach 2 list rankingowych (wg. malejącej liczby pkt.) – 23 osoby/turę. Kandydaci/tki informację o wynikach otrzymają pisemnie/mailowo oraz telefonicznie. Listy rankingowe, w biurze projektu i na stronie [www.greenhouse.edu.pl](http://www.greenhouse.edu.pl). W przypadku gdy równa liczba punktów - decyduje status osoby z niepełnosprawnością, następnie kobiety a potem kolejność zgłoszeń. Listy rankingowe udostępnione będą w biurze projektu i na stronie [www.greenhouse.edu.pl](http://www.greenhouse.edu.pl) zgodnie z RODO.
11. Gdy do projektu zgłosi się większa liczba kandydatów niż zakładana utworzone zostaną listy rezerwowe osób spełniających kryteria formalne, wg malejącej liczby punktów (osoby z list rezerwowych wejdą do projektu po rezygnacji/ wykluczeniu osoby).
12. Termin prowadzenia rekrutacji może ulec wydłużeniu w przypadku nie osiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek Projektu.
13. Z osobami zakwalifikowanymi do projektu podpisane zostaną umowy9v
14. 3 uczestnictwa, w tym zobowiązania do informacji o swej sytuacji społeczno-zawodowej do 4 tygodni po zakończenia udziału w projekcie.
15. Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

**§ 6**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/czki Projektu**

1. Uczestnik/czka projektu jest uprawniony/a do:
   1. nieodpłatnego udziału w projekcie,
   2. nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,
   3. zgłaszania uwag dotyczących form wsparcia, w których uczestniczą i innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Kierownikowi Projektu,
   4. zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu, bądź jego udziału w projekcie w formie pisemnej do Biura Projektu,
   5. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
   6. otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych do zajęć,
   7. otrzymania stypendium szkoleniowego za udział w szkoleniu zawodowym w

wysokości **( tj. za godzinę 11,93 zł )**, pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia lub kursu wynosi co najmniej 110 godzin. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzinowego, wysokość stypendium ustalana jest proporcjonalnie. Kwota stypendium jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenie społeczne płaconych przez płatnika tj. Wnioskodawcę. Stypendium nie przysługuje za dni nieobecności (wypłata dokonana będzie na podstawie listy obecności po zakończeniu szkolenia). Wyjątek stanowi nieobecność spowodowana chorobą, udokumentowana stosownym zwolnieniem lekarskim,

1. otrzymania stypendium stażowego, za udział w stażu przysługuje stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi **1790,30 zł**, jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie (140 godzin miesięcznie w przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności). Czas pracy osoby odbywającej staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnoprawności 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie Wynagrodzenie naliczane proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanego przez stażystę. Osobie odbywającej staż przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych odbytego stażu. Dni wolnych udziela się na pisemny wniosek osoby odbywającej staż. Za dni wolne przysługuje stypendium,
   1. otrzymania zwrotów kosztów dojazdu na wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach projektu. Szczegółowe informacje na temat przysługujących zwrotów kosztów dojazdu zawarte są w odrębnym Regulaminie dotyczącym zwrotu kosztów dojazdu (dostępnych w Biurze Projektu i na stronie internetowej),
   2. otrzymania zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną na wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach projektu. Szczegółowe informacje na temat przysługujących zwrotów kosztów opieki zawarte są w odrębnym Regulaminie dotyczącym zwrotu kosztów zwrotu opieki (dostępnych w Biurze Projektu i na stronie internetowej),
   3. otrzymania zaświadczenia bądź certyfikatu potwierdzającego nabycie kompetencji lub kwalifikacji oraz zaświadczenie o ukończeniu stażu (jeśli Uczestnik/czka będzie objęty formą wsparcia stażu zawodowego).

2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:

* 1. uczestnictwa w oferowanym w ramach projektu wsparciu, wynikającym   
     z opracowanej wspólnie ścieżki wsparcia (IŚR)
  2. wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
  3. wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu,
  4. potwierdzenie uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności lub innych dokumentach,
  5. wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
  6. przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie **„MOŻESZ”   
     nr FEPK.07.15-IP.01-0051/23,**
  7. przestrzegania oraz realizowania zapisów umowy uczestnictwa w projekcie,
  8. przestrzeganie oraz realizowanie zapisów umowy szkoleniowej (jeśli Uczestnik/czka będzie objęty formą wsparcia),
  9. systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
  10. natychmiastowego informowania kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz   
      o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027,
  11. udostepnienia do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji.

**§ 7**

**Uprawnienia i obowiązki Beneficjenta**

1. Beneficjent zobowiązany jest do:
2. monitorowania udzielonego wsparcia;
3. wydania każdemu Uczestnikowi/czce stosownych zaświadczeń/ certyfikatów;
4. wypłaty stypendium szkoleniowego, zgodnie z zapisami umowy szkoleniowej;
5. wypłaty stypendium stażowego (dla Uczestników/czek objętych stażem), zgodnie z zapisami umowy trójstronnej o organizacji stażu;
6. zwrotów kosztów dojazdu zgodnie z Regulaminem zwrotów kosztu dojazdu;
7. zwrotów kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną zgodnie z Regulaminem;
8. zwrotów kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną;
9. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialność wobec Uczestników/czek Projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu.
10. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności z tytułu następstwa nieszczęśliwych wypadków nie zawinionych przez Beneficjenta.
11. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia/dewastację obiektu szkoleniowego, sal szkoleniowych dokonanych umyślnie lub w przypadku rażącego niedbalstwa przez Uczestników/czek Projektu.
12. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników/czek w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku podejmowania działań uniemożliwiających poprawną i zgodną z harmonogramem realizację zajęć, agresją słowną, akt wandalizmu, naruszenie nietykalności cielesnej innych Uczestników/czek, osoby prowadzącej zajęcia lub pracownika Biura Projektu.
13. Beneficjent poinformował Uczestnika/czkę Projektu o możliwości pisemnego zgłaszania do Instytucji Pośredniczącej ( Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie) podejrzenia o niezgodności Projektu lub działań Organizatora projektu z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. oraz Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.

**§ 8**

**Zakres wsparcia**

W ramach projektu zaplanowano wsparcie w postaci:

1. **Diagnoza sytuacji problemowej i opracowanie Indywidualnych Ścieżek Reintegracji.**

Uczestnik/czki Projektu rozpoczną udział w projekcie od indywidualnych spotkań   
z doradcą zawodowym (46osób\* 4 godziny/osobę; 2 spotkania/osobę), który zidentyfikuje ich indywidualne potrzeby, sytuację społeczno-zawodową, deficyty i predyspozycje. Na podstawie diagnozy (w przypadku biernych zawodowo identyfikującej powody bierności), doradca wraz z każdą osobą opracuje Indywidualną Ścieżkę Reintegracji [IŚR], w oparciu o którą realizowany będzie proces wsparcia w projekcie. IŚR określi cele społeczne - zawodowe, usługi aktywnej integracji i formy wsparcia zaplanowane indywidualnie do realizacji i odpowiadające kompleksowo na potrzeby każdej osoby. Każdy Uczestnik/czka Projektu podpisze umowę na wzór kontraktu socjalnego, uwzględniającą IŚR, realizowaną w ramach przewidzianych zadań projektowych.

**2. Treningi kompetencji społecznych**

Każdy Uczestnik/czka Projektu weźmie udział w 3 z 4 Grupowych Treningów Kompetencji Społecznych (wybór 3 tematów z 4 na podstawie IŚR; realizowanych   
z naciskiem na rozbudzenie aktywności i samodzielności (4 grupy (po 11-12 osób) x 3 tematy x 12 godzin dydaktycznych/temat; łącznie 46 osób\* 36 godzin dydaktycznych/osobę;6 dni/grupę):

1. NA CO DZIEŃ - tematyka oscylować będzie wokół umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, wypełniania obowiązków domowych/rodzinnych, racjonalnego gospodarowania własnymi środkami finansowymi, oszczędzania,
2. KOMUNIKACJA - kształtowanie pozytywnych relacji z bliskimi, osobami z otoczenia, pracodawcami, osobami w instytucjach i urzędach,
3. AUTOPREZENTACJA - umiejętność kreowania pożądanego wizerunku i prezentowania swoich, mocnych stron,
4. RADZENIE SOBIE ZE STRESEM - umiejętność rozładowywania napięcia w sytuacji rodzinnych i zawodowych, łagodzenia konfliktów.

Treningi prowadzić będą do nabycia przez Uczestników/czek Projektu kompetencji [zgodnie z Wytycznymi dotyczące monitorowania postępu rzeczowego...] weryfikowanych w IV etapach:

1. ZAKRES: 46 Uczestników/czek Projektu biorących udział w ww. treningach,
2. WZORZEC: Uczestnicy/czki Projektu umieją się sprawnie komunikować i skutecznie prezentować, potrafią radzić sobie ze stresem i są asertywni,
3. OCENA: weryfikacja spełniania kryteriów: min. 80% obecności, min. 60% z testu kompetencji na koniec zajęć,
4. PORÓWNANIE wyników z wymaganiami i wydanie zaświadczenia potwierdzającego zdobyte kompetencje - Uczestnicy/czki Projektu otrzymają zaświadczenia.

**3. Indywidualne poradnictwo psychologiczne**

We wparciu wezmą udział 34osoby\* 6 godzin/osobę; 3 spotkania/osobę, psycholog pomożezniwelować destruktywne przeświadczenia o sobie i ocenie otoczenia, osłabić wewnętrzne bariery, przezwyciężyć bieżące problemy i podtrzymać motywację. Ponadto wesprze w przełamaniu lęków, nauczy radzić sobie ze stresem i kontrolować emocje. Eliminując/łagodząc zdiagnozowane deficyty intrapsychiczne, Uczestnicy/czki Projektu dzięki pomocy psychologa będą dążyć do lepszego poznania i zrozumienia siebie i efektywniejszego wykorzystania predyspozycji i potencjału, zwiększając samoświadomość i samoakceptację.

**4. Indywidualne poradnictwo prawne**

Poradnictwo prawne wyposaży [28 osób\* 4 godziny/osobę; 2 spotkania/osobę] w wiedzę dotyczącą Rodzajów ryzyka socjalnego i możliwych form pomocy oraz zwiększy świadomość Uczestników/czek Projektu na temat ich praw, czy spoczywających na nich obowiązków. Doradca (w zależności od potrzeb) udzieli informacji z zakresu prawa rodzinnego/pracy/ubezpieczeń społecznego, pomoże w sporządzeniu pism urzędowych, wyposaży w wiedzę w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej etc., co wesprze w rozwiązywaniu problemów determinujących wykluczenie.

**5. Indywidualne poradnictwo zawodowe w formie jobcoachingu**

Jobcoaching jako skuteczne narzędzie wspierania rozwoju personalno-zawodowego pomoże [46 osób\* 8 godzin/osobę; 4 spotkania/osobę] w trwałym wejściu na rynek pracy. Metoda ta, będąca uniwersalnym rozwiązaniem, które może być zastosowane wobec różnych grup wiekowych i społecznych w kontekście ich aktywizacji zawodowej, szczególny nacisk kładzie na motywowanie do kształcenia i poszerzania kompetencji osób niechętnych dokształcaniu się. Jobcoach podczas indywidualnych spotkań z Uczestnicy/czki Projektu wesprze realizację IŚR, budując motywację Uczestnika/czki Projektu i pomagając rozwiązać bieżące trudności w sferze zawodowej co pozwoli osiągnąć trwałe efekty zmiany postaw i sytuacji Uczestnika/czki Projektu.

**6. Szkolenia zawodowe**

By zwiększyć szansę na uzyskanie i utrzymanie zatrudnienia dla wszystkich Uczestników/czek Projektu zaplanowanoSZKOLENIA ZAWODOWE służące zdobyciu kwalifikacji zawodowych [46 osób\* śr.110 godzin dydaktycznych/osobę; tj.śr.13 dni/osobę] w ramach OTWARTEGO PAKIETU SZKOLEŃrealizowanych jako usługi zlecone - konkretne tematy zostaną wskazane w toku proj. w oparciu ozdiagnozowane potrzeby i potencjał każdego UP (zgodnie z IŚR)-indywidualizacja wsparcia.Jednocześnie szkolenia będą uwzględniać rzeczywiste potrzeby na określone kwalifikacje iumiejętności na regionalnym/lokalnym rynku pracy (na podstawie badań i analiz, np.: GUS, UM, WUP wRzeszowie, Barometru zawodów w województwie podkarpackim aktualnego na dn. opracowania IŚR).Szkolenia będą realizowane indywidualnie lub grupowo (w zależności od tematyki/charakteruszkolenia).Efektem szkoleń będzie zdobycie, zmiana lub podniesienie kwalifikacji (określonych zestawówefektów uczenia się zgodnie z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięciezostanie sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną docertyfikowania) lub nabycie kompetencji (wyodrębniony zestaw efektów uczenia się/kształcenia,które zostaną sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodnie z wymaganiami ustalonymi dla danejkompetencji, weryfikowalnych w ramach IV etapów: ZAKRES, WZORZEC, OCENA,PORÓWNANIE-zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego).Fakt nabycia kwalifikacji potwierdzone zostanie odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem),rozpoznawalnym i uznawanym w danym środowisku, sektorze lub branży, a fakt nabyciakompetencji poprzez wydanie dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszącesię do nabytej kompetencji.Min. liczba godzin, na których musi być obecny Uczestnik/czka Projektu, pozwalająca uznać, że ukończył szkoleniewynosi 80%. Realizacja szkoleń odbywać się będą na podstawie odrębnej umowy.

**7. Staże**

34 Uczestników/czek Projektu tj. osoby z największymi deficytami w zakresie doświadczenia zawodowegozostanie objętych wsparciem w formie średnio   
3 miesięcznego STAŻU, podczas których wykorzystają posiadane kompetencje i kwalifikacje zawodowe wrzeczywistym środowisku pracy, nabędą praktyczne umiejętności do wykonywania pracy iostatecznie przełamią bierne postawy.

Wsparcie stażowe realizowane zgodnie z zaleceniem Rady UE z dn.10.03.2014 ws. ram jakości stażyoraz z Polskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży.Staże odbędą się na podstawie trójstronnych umów między Wnioskodawcą, Uczestnikiem/czką Projektu i pracodawcąprzyjmującym na staż, zawierających podstawowe warunki przebiegu stażu, w tym: cel, okrestrwania stażu, wysokość stypendium, miejsce wykonywania pracy, zakres obowiązków oraz daneopiekuna stażu i Uczestnikiem/czką Projektu odbywającego staż.Zadania w ramach stażu będą wykonywane w oparciu o program stażu (opracowany indywidualniez uwzględnieniem potrzeb i potencjału stażysty), przygotowany przez podmiot przyjmujący na staż iorganizatora stażu oraz podpisany przez stażystę. Przy ustaleniu programu stażu uwzględnionezostaną predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz kwalifikacje zawodoweUP. Program będzie określał m.in. nazwę zawodu/ specjalności, zakres zadań UP, rodzajuzyskiwanych kwalifikacji/umiejętności i sposób ich potwierdzenia, harmonogram stażu oraz opiekuna stażu.UP odbywający staż wykonują zadania w wymiarze 40 godzin/tydzień i 8godzin/dzień (ON w stopniu znacznymlub umiarkowanym–35 godzin/tydzień i 7 godzin/dzień), pod nadzorem opiekuna stażu (max.3UP/1 opiekuna;   
wproj. śr. 1-2 UP/opiekuna), który wprowadzi UP w zakres obowiązków oraz zapozna   
z procedurami izasadami organizacji, a także będzie monitorował realizację obowiązków i celów edukacyjnozawodowych (zgodnie z programem stażu) oraz udzielał informacji zwrotnych stażyście na tematosiąganych wyników i stopnia realizacji zadań.Po zakończeniu stażu opracowana zostanie ocena (w formie pisemnej przez podmiot przyjmującyna staż), uwzględniająca osiągane rezultaty oraz efekty stażu. Wnioskodawca po zapoznaniu się zopinią pracodawcy wyda UP zaświadczenie   
o odbyciu stażu.W ramach proj. zaplanowano otwarty nabór ofert stażu od podmiotów przyjmujących na staż.UP zostaną zapewnione stypendia stażowe, badania lekarskie   
i ubezpieczenie NNW.Miejsca realizacji stażu: zostaną dobrane adekwatnie do potrzeb UP i zgodnie z ich IŚR,będą dobrej jakości, a pracodawcy będą wiarygodni/cieszący się dobrą opinią w lokalnym środowisku,będą spełniać standardy BHP. Realizacja staży odbywać się będą na podstawie odrębnej umowy.

**8. Indywidualne pośrednictwo pracy**

Sprawne wejście na rynek pracy zapewni indywidualne WSPARCIE POŚREDNIKA PRACY[46 osób\* 5 godzin/osobę; 2 spotkania/osobę], który pozyska oferty pracy od pracodawców a następnie przedstawikażdemu Uczestnikowi/czce Projektu oferty (min. 3/osobę) zgodne z ich kwalifikacjami i doświadczeniem, a także adekwatnedo ich potrzeb i możliwości. Pośrednik (po etapie szkoleń – dla Uczestników/czek Projektu niebiorących udziału w stażach,dla pozostałych Uczestników/czek Projektu – po zakończeniu stażu) będzie wspierał Uczestników/czki Projektu w poruszaniu się po rynku pracy:przygotuje do udziału w rekrutacji (omówi potencjalne pytania rekrutrów i zweryfikuje dokumentyaplikacyjne) oraz zainicjuje kontakty z pracodawcami. Pośrednictwo pracy pomoże w jaknajtrafniejszym doborze, w możliwie krótkim terminie odpowiedniego stanowiska pracy.

**9. Indywidualny mentoring**

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów, oprócz form wsparcia skutkujących podjęciem zatrudnienia możliwa jest realizacja działań pozwalających utrzymać zatrudnienie. Stąd, aby zwiększyć szansę Uczestników/czek Projektu na utrzymanie pracy zdobytej dzięki udziałowi w projekcie, zaplanowano wsparcie w postaci MENTORINGU. Na jego realizację przewidziano pulę 60h, która pozwoli wesprzeć np.7 osobom w wymiarze średnio 8h/osobę lub 12 osób w wymiarze średnio 5h/osobę. Mentoring to specyficzna forma pomocy i wspierania w trudnych sytuacjach zawodowych i życiowych, zwłaszcza gównie z problemami adaptacyjnymi, która może się okazać szczególnie ważna w nowym miejscu zatrudnienia, powracających bądź wchodzących na rynek pracy. Mentoring będzie polegał na indywidualnych spotkaniach i zbudowaniu relacji Uczestników/czek Projektu z mentorem, którym będzie osobą z doświadczeniem w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Wsparcie mentora wesprze proces uczenia i rozwoju Uczestników/czek Projektu w organizacji, firmie, jak i w procesach adaptacji społecznej.

Korzyściami z tej formy wsparcia są m.in.:

1) możliwość kontaktu z pozytywnym wzorcem, autorytetem;

2) weryfikacja wiedzy i poglądów;

3) poznanie realiów świata zawodowego, procedur administracyjnych

4) zwiększenie pewności siebie, pozytywnej samooceny i motywacji.

**10. Zatrudnienie wspomagane**

Zatrudnienie wspomagane stanowi formę wsparcie orzeczenie o niepełnosprawności , mającą na celu utrzymanie zatrudnienia poprzez wsparcie trenera pracy, obejmujące działania motywacyjne. Dobór form wsparcia zależny będzie od indywidualnych potrzeb i możliwości poszczególnych Uczestników/czek Projektu i zostanie określony na podstawie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji.

**§ 9**

**Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie**

1. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki Projektu jest obowiązkowa.
2. Uczestnik/czka Projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
3. Każdy zakwalifikowany Uczestnik/czka Projektu może opuścić maksymalnie 20% godzin zajęć grupowych. W przypadku zajęć indywidualnych frekwencja musi wynosić 100%.
4. Uczestnik/czka Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników/czek, gdy liczba jego nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby poszczególnych zajęć:
5. W przypadku przerwania udziału w Projekcie z winy Uczestnika/czki Projektu i uznaniu poniesionych z tego tytułu kosztów za niekwalifikowane, Beneficjent może zażądać od Uczestnika/czki Projektu zwrotu kosztów poniesionych do momentu przerwania udziału w projekcie .
6. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), UP mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia  
    o rezygnacji i jej przyczynach.
7. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. W związku z tym, w przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, Beneficjentowi przysługuje od uczestnika projektu roszczenie w drodze powództwa cywilnego.

**§ 10**

**Dodatkowe informacje**

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na wskutek zmian w przepisach.
2. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej odnośnie zaprzestania realizacji projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji projektu.
3. W przypadku o którym mowa w ust 2. Uczestnikowi/czce Projektu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Beneficjenta, informacje o tym, że wszelkie działania realizowane w ramach projektu będą w okresie wskazanym w §1 ust 4.
4. Projekt jest zgodny z:
5. Regulaminem wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027,
6. Szczegółowym Opisem Priorytetów programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia na lata 2021-2027,
7. Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
8. Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027,
9. Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
10. Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
11. Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu,
12. Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Yorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do zakresu projektu i wnioskodawcy,
13. Art. 9 Rozporządzenia ogólnego Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych ( w szczególności art. 19), w tym Komentarzami Ogólnymi   
    4 i 5 oraz uwagami końcowymi dla Polskiego Komitetu ONZ ds. Praw Osób Niepełnosprawnych,
14. Standardem minimum zasad realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn,
15. Standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027,
16. Zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób   
    z niepełnosprawnościami,
17. Zasadą zrównoważonego rozwoju,
18. Zasadą DNSH **„Nie czyń poważnych szkód”** (ang. DNSH – do not significant harm), projekt jest neutralny w zakresie klimatu i środowiska a także nie powoduje szkód w środowisku naturalnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami może ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wprowadzane będą w formie aneksu   
   i będą obowiązywały od dnia publikacji ich na stronie internetowej projektu.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu wskazany w §1 ust 4.

Załączniki:  
1) Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „MOŻESZ”, nr FEPK.07.15-IP.01-0051/23 – Formularz aplikacyjny  
2) Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „MOŻESZ”, nr FEPK.07.15-IP.01-0051/23 – Umowa uczestnictwa w projekcie